

FIGD

AKADEMIE FÜR MEDIENENTWICKLUNG

Visual Media Design

Grafikdesign

Management von
Projekten und Aufträgen
Kundenbetreuung

Buchhaltung

Kalkulation

Finanzwirtschaft

Office

und Rechnungswesen

Assistenz

UX/UI Design

**Fortbildung für Ihren Job,
dann können auch Sie sagen**

Englisch und
Spanisch

Special Apps

Apps für

mobile

Geräte

Backend & Frontend
Development

**I'm
updated**

CMS Development

OOP PHP und Java | LINUX

Magento | Zend

in der **Storkower Straße 158**

am S-Bahnhof Landsberger Allee im

Berliner **Prenzlauer Berg**,

Telefon 030 . 42020910 oder info@figd.de

www.figd-akademie.de

Schulungsmodule

Programmierung und Administration	3
Medieninformatik / Design	8
Management, E-Business in Office 2019	12
Finanz- und Immobilienwirtschaft	14
Sprachen und Überblick (FbW)	18
Verschiedene Aktivierungs- und Vermittlungsmaßnahmen	20
Gesundheit und Fitness Coaching (AVM)	22
Überblick der Aktivierungs- und Vermittlungsmaßnahmen (AVM)	26

Lieber Interessent, liebe Interessentin,

wir sind ein zertifiziertes Schulungsunternehmen (AZAV) mit hoher Fachkompetenz und orientieren uns ausschließlich am aktuellen Arbeitsmarkt. Alle Schulungen können von den verschiedenen Kostenträgern zu 100 % über einen Bildungsgutschein (als Gruppenmaßnahme von 3 bis 12 Teilnehmer) oder auch Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (im Einzeltraining) gefördert werden.

Jeder aufgelistete Schulungsbaustein umfasst eine Zeitdauer von ca. drei Monaten. Die Inhalte sind in sich abgeschlossen und bauen nur selten auf einem anderen auf. Daher können Sie fast jedes Modul mit einem anderen kombinieren – unabhängig davon,

ob sich diese im selben Schulungsbereich befinden oder aus unterschiedlichen zusammengestellt werden. Individuelle Bildungsziele finden Sie jeweils bei den einzelnen Schulungsbausteinen.

Ein persönlicher Beratungstermin ist stets empfehlenswert, denn wir kennen den aktuellen Arbeitsmarkt sowie die Anforderungen an Ihren künftigen Tätigkeitsbereich und beraten Sie gern auf dem Weg zu Ihrem Wunschberuf. Gern können Sie unter der Rufnummer 030 . 42020910 einen persönlichen Termin in unserem Schulungszentrum vereinbaren. Wir freuen uns schon auf Sie, Ihre Dr. Manuela Krauß, Geschäftsführerin

Internetprogrammierung

(SE, GUI, DB), HTML/CSS3, HTML5, JavaScript, PHP und MySQL

Nächste Schulungszeiträume

22. August 2022 – 18. November 2022, Vollzeit,

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit

Inhalte

Sie trainieren die Entwicklung von Graphical User Interfaces (GUI) in HTML/CSS3, JavaScript (inkl. Responsive Design), intensiven Umgang mit den Scriptsprachen zur Entwicklung von interaktiven Informationssystemen, den Content-orientierten Aufbau von informationstechnischen Lösungen (Web-Anwendungen), Strukturen/Hierarchien, Standards/Regeln für benutzerfreundliche grafische Oberflächen. Sie erlernen die Programmierung von Datenbanken in MySQL für die Einbindung in CMS, Shop-/Bestellsysteme in der Programmiersprache PHP sowie lösungsorientierte Herangehensweisen an die Software-Entwicklung von E-Business-Lösungen.

Projekte

Web-Lösungen wie Websites, Landingpages, Formulare und einfache Bestellsysteme

Individuelle Bildungsziele

Int. Web Developer/Administrator
Software Developer/Software Consultant
Frontend-/Backend Developer
Web Developer
IT-Projektmanager
Development of Web Applications
User Interface Designer
Junior Art Director
UX/UI Designer
Interactive Product Manager
Visual Media Manager/Web Expert
Office-IT-Manager

Special Apps

für mobile Ausgabegeräte (JavaScript-Aufbautraining)

Nächste Schulungszeiträume

22. August 2022 – 18. November 2022, Vollzeit,

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit

Inhalte

Web App-Entwicklung in HTML5, CSS3, SASS anhand praxisnaher Anwendungen, mit JavaScript (auch OOP JS), werden komplexe Special Apps (inkl. API und Webcams ...) entwickelt, Geolocation, mit jQuery und jQuery Mobile und anderen Tools wird eine App programmiert, interaktives Design für Screens für mobile Ausgabegeräte, Full-size-Backgrounds, Anwendungslösungen mit benutzerfreundlichen Oberflächen, GUI-(Graphical User Interfaces-)Methoden, User Experience Design mit konzeptioneller Analyse, Anforderungskatalog, Prototyping, Wireframes, Analyse, Konzeption für erforderliche Strukturen, Koordination der einzelnen Programmierschritte und vieles mehr

Projekte

Programmierung von verschiedenen Web Apps für mobile Ausgabegeräte

Individuelle Bildungsziele

Web Developer
Development of Web Applications
User Interface Designer
UX/UI Designer

CMS Development

Entwicklung/Programmierung von CMS, Shop- und Bestellsystemen

Nächste Schulungszeiträume

22. August 2022 – 18. November 2022, Vollzeit,

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit

Inhalte

Aufbautraining in OOP PHP/MySQLi für das Development von Content Management Systems, Shop-/Bestellsystemen, Entwicklung von Backends/Backend-Lösungen mit der Einbindung relationaler Datenbanken in MySQL und in die PHP-Programmierung. Anschließend wird AJAX in die vorhandene Programmierung eingebunden und in die Server-Struktur implementiert, Frontend-Entwicklungen stehen neben der Entwicklung von Templates in WordPress auf dem Programm, wobei WordPress für PHP-Programmierer zur Entwicklung neuer Templates oder Nutzung als Shopsystem vermittelt wird und mehr.

Projekte

Backends für CMS/E-Commerce-Systeme, Programmierung von benutzerorientierten Templates in WordPress

Individuelle Bildungsziele

Int. Web Developer/Administrator
Software Developer/Software Consultant
Frontend-/Backend Developer
Web Developer
Development of Web Applications
Visual Media Manager/Web Expert

OOP Java

Programmierung von Apps für Android-Geräte, int. Oracle-Prüfung

Nächster Schulungszeitraum

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit

Inhalte

Konzepte, Techniken, Werkzeuge in der objektorientierten Anwendungsentwicklung mit Java, Vermittlung grundlegender objektorientierter Konzepte, Entwicklung grafischer Benutzeroberflächen (GUI), Java SDK, installieren der Entwicklungsumgebung, implementieren der GUI, Objekte, Klassen, Datentypen, Datenstrukturen, Vererbungen, Prozeduren, Applets, Serialisierung, Einstieg in die Entwicklung von Android-Apps, dabei werden Eigenschaften der Smartphones/Tablets wie Sensorik, Kamera etc. in die Programme integriert, Programmierung von unternehmensspezifischen Applikationen.

Projekte

Apps für Android-Betriebssysteme, GUI in Swing, Oracle-Prüfung Java SE8 Programmier 1

Individuelle Bildungsziele

Int. Web Developer/Administrator
Software Developer/Software Consultant
Web Developer
IT-Projektmanager
Development of Web Applications

LINUX-Administration

Administration von Hard-/Software, Prüfung LPIC-1 (101)

Nächster Schulungszeitraum

6. März 2023 – 9. Juni 2023, Vollzeit

Inhalte

Aufbau und Analyse von Netzwerkstrukturen, Erweiterung und Modernisierung vorhandener Netzwerke und Netzwerkkomponenten, Systemkomponenten implementieren, konfigurieren, testen, technische Dokumentationen, Netzwerktopologie, Netzwerkkomponenten, Client-Server-Architektur, Aufbau von Netzwerken, Administration von Hard- und Software, Einbindung der Peripheriegeräte, Aufsetzen des Betriebssystems (unterschiedliche Distributionen), Konfigurationen und Einrichtungen, Implementieren der GUI, Arbeiten auf der Shell-Ebene, Gruppenverwaltung, Einrichten benutzerdefinierter Rechte, Protokolle und mehr

Zusätzliche Vorbereitung auf die internationale Prüfung LPIC-1/101 (Junior Level Administration).

Individuelle Bildungsziele

Int. Web Developer/Administrator
Software Developer/Software Consultant

Grafikdesign I

Planung und Produktion von Medieninformationssystemen

Nächste Schulungszeiträume

22. August 2022 – 18. November 2022, Vollzeit,
6. März 2023 – 9. Juni 2023, Vollzeit

Inhalte

Planung und Entwicklung von digitalen Medien in InDesign, Briefing für die Produktion von gedruckten und interaktiven Medien, Entwicklung von interaktiven Katalogen oder Präsentationen, Mikrotypografie und Schriftästhetik, Regeln der Gestaltung auf der Grundlage der Wahrnehmungspsychologie und praktische Umsetzung in InDesign, Produktion von Teilsystemen für die Weiterverarbeitung in anderen Programmen, Produktion von Informationssystemen in Photoshop, Konzeption und Entwicklung von Animationen, Aufbau benutzerfreundlicher Graphical User Interfaces (GUI) in Photoshop für verschiedene Ausgabegeräte (u. a. für mobile Ausgabegeräte wie Smartphones und Tablets), Kurzeinstieg und Entwicklung einzelner Teilsysteme in CorelDRAW, rechtliche Informationen für Medieninformatiker/Designer.

Individuelle Bildungsziele

Visual Media Manager
 Junior Art Director
 UX/UI Designer
 Interactive Product Manager
 Visual Media Manager/Web Expert
 Software Developer/Software Consultant
 AssistentIn Werbung
 Medien-Assistentin
 ReferentIn für Marketing und Coaching

Grafikdesign II

Konzeption und Entwicklung von Informationssystemen

Nächste Schulungszeiträume

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit,
12. Juni 2023 – 18. August 2023, Vollzeit

Inhalte

Planung und Konzeption von Informationssystemen in Illustrator, Entwicklung einer Firmenphilosophie (Corporate Identity) sowie des davon abgeleiteten Corporate Designs als Grundlage für die Entwicklung von Mediensystemen und Medien-Teilsystemen für elektronische Spiele bzw. Kataloge oder Lernsysteme, Entwicklung von Basiselementen des Corporate Designs für die Produktion von Informationssystemen, Animationen, Zeichnen von Vorlagen für animierte bzw. interaktive Medien, Produktion von gedruckten und digitalen Medien in Illustrator, konzeptionelle Vorgehensweise und Planung von Kommunikationsmedien in 3D-Systemen oder digitalen Videoschnitt-Tools, IT-gestützte Präsentationen der entwickelten Kommunikationsmedien, inkl. Video-/Soundfiles und vieles mehr.

Individuelle Bildungsziele

Visual Media Manager
 Junior Art Director
 UX/UI Designer
 Interactive Product Manager
 Visual Media Manager/Web Expert
 Software Developer/Software Consultant
 Assistenz Werbung
 Medien-Assistenz
 ReferentIn für Marketing und Coaching

3D Modeling in Blender

Environments, Characters, Visualisierung von Anwendungsprozessen

Nächster Schulungszeitraum

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit

Inhalte

Drehbuch und Storyboards erstellen, Licht und Schatten, Perspektiven, Schnellzeichnen, 3D-Objekte zeichnen und modellieren in Blender, drehen, bewegen und animieren, Hintergründe, Landschaften modellieren, Mappings/Textures, Aufbau einer kompletten Präsentation, individuelle Benutzerführung, Interaktionen, Entwicklung von Charakteren und Objekten für 3D-Präsentationen in Unternehmen der Wirtschaft und Industrie, Kameraführung, Aufbau von Szenarien, Rendering.

Gedacht ist das 3D Modeling für die Konstruktion und Entwicklung von komplexen Produktionsvorgängen sowie für den Aufbau von einzelnen Teilsystemen für Unternehmen, die internationalen Kunden Produktionsprozesse, Besonderheiten der Zusammensetzung/Konstruktion sowie Anwendungsbeispiele der Praxis darstellen wollen.

Individuelle Bildungsziele

3D Modeling in Blender
Visual Artist/3D Specialist

CAD

Grundlagen Technisches Zeichnen, Konstruktionen und Modelltechnik

Nächster Schulungszeitraum

6. März 2023 – 9. Juni 2023, Vollzeit

Inhalte

Technisches Zeichnen von Objekten, Teilobjekten, Perspektive, Raum, Bemaßungen, Beschriftungen, Grundlagen der Gewerke, Grundlagen Werkstoffkunde, Grundlagen Statik, Gebäude und Umgebung, Umsetzung im CAD-System, Grundlagen der Vektoren, 2D, Modifikationen von Objekten, Innenausstattung, Türen, Fenster, Treppen, dreidimensionale Objekte, Facility Management und Umsetzung im CAD-Programm, Detailzeichnungen, Leitungsführungen, Materialberechnungen für Dienstleister und Gewerke, Grundrisse, Kameraführungen, Aufbau- und Training CAD, Daten-Importe (aus Excel, Access).

CAD-Konstrukteure werden bereits seit mehreren Jahren am Arbeitsmarkt benötigt. Der Bedarf an Fachleuten kann nach wie vor nicht gedeckt werden. Damit werden technische Verfahrensweisen und physikalische Vorgänge simuliert, geprüft bzw. deklariert.

Individuelle Bildungsziele

3D Modeler und Constructor
Construction Producer
ProjektassistentIn Facility Management
Projektmanager Design und CAD

Management und Business

Planungen / Konzeptionen im operativen und strategischen Business

Nächste Schulungszeiträume

22. August 2022 – 18. November 2022, Vollzeit,
6. März 2023 – 9. Juni 2023, Vollzeit

Inhalt

Der praktische Einsatz des klassischen Projektmanagements, Aufbau von Businesskonzepten unter Berücksichtigung der Ökologie und Nachhaltigkeit, Optimierung und Effizienzsteigerung in Unternehmen, Personalwesen, Personalwirtschaft und Personalverwaltung, Rhetorik, Verhandlungstechniken bzw. Verhandlungsführung, Zeit- und Selbstmanagement, Konfliktmanagement, Personal- und Teamführung, Kalkulation/Kostenpläne, Unternehmensführung, Kundenbetreuung/Kundenberatung, Planungs- und Beratungsgespräche mit Kunden und Auftraggebern, Präsentationen von Konzepten und Produkten, Vertrieb, Distributionsnetze, betriebswirtschaftliche Zusammenhänge in Unternehmen, Datenschutz, Zugriffsregulierungen auf erhobene Daten und DSGVO.

Individuelle Bildungsziele

Team-Assistenz
 Assistenz für Wirtschaft und Kalkulation
 Manager für Bürokommunikation
 Assistenz Management
 Medien-Assistenz
 ReferentIn für Marketing und Coaching
 Software Developer/Software Consultant
 IT-Projektmanager
 Junior Art Director

E-Business in MS Office 2019

E-Business in Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access 2019

Nächste Schulungszeiträume

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit,
12. Juni 2023 – 18. August 2023, Vollzeit

Inhalte

E-Business in den Office-Tools 2019, Word und Excel, Tabellenkalkulation in Excel und Verknüpfung mit den anderen Office-Programmen, Entwickeln neuer IT-Teilsysteme in Excel (programmieren von Makros), aktueller Geschäftsverkehr und DIN-Normen, Serienbriefe, Mailings, Flyer, Prospekte, E-Business in OneNote oder anderen Programmen, Mail- und Aufgabenverwaltung in Outlook, Nutzung von Exchange-Funktionalitäten, interaktive Anwendungen in PowerPoint mit Video- und Musikeinbindung, relationale Datenbanken in Access, Datenbank-Entwicklung, Betreiben und Pflegen von Datenbanken, Daten zur Verfügung stellen und auslesen aus verschiedenen Quellen, benutzerfreundliche Datenausgabe, Berichte erstellen und ausgeben lassen, professionelle Bewerbungsunterlagen.

Individuelle Bildungsziele

Buchhaltungsassistentenz
 Team-Assistenz
 Assistenz für Wirtschaft und Kalkulation
 Manager für Bürokommunikation
 Büro-Assistenz
 Assistenz Werbung
 Assistenz Management
 Office-IT-Manager
 Medien-Assistenz
 ReferentIn für Marketing und Coaching

Rechnungswesen

Finanzwirtschaft für Wirtschaftsassistenten und Büro-Mitarbeiter

Nächste Schulungszeiträume

22. August 2022 – 18. November 2022, Vollzeit,
6. März 2023 – 9. Juni 2023, Vollzeit

Inhalte

Zur Finanzwirtschaft im E-Business gehören im Bereich der Wirtschaftsassistenten Grundlagen der Wirtschaftsprozesse in Unternehmen, Arten der Abrechnungen in Klein- und mittelständischen Unternehmen, IT-gestützte Verwaltung von Einnahmen und Ausgaben, Varianten der Jahresabrechnungen, Zeit- und Kostenpläne überwachen, Erstellung/Analyse der betriebswirtschaftlichen Bewertungen, Koordinierung der Kunden- und Produktdaten in Theorie und Praxis in DATEV, Buchführung in Theorie und intensives Praxistraining in DATEV, laufende Buchführung, Einnahmen/Ausgaben, Erträge/Aufwendungen, Berechnung und Überwachung der Personalkosten, Löhne und Gehälter (Entgeltabrechnung), Möglichkeiten der Abschreibungen, marktgängige Software in der Finanzwirtschaft ...

Individuelle Bildungsziele

Buchhaltungsassistentenz
 Team-Assistentenz
 Assistentenz für Wirtschaft und Kalkulation
 Manager für Bürokommunikation und Finanzwirtschaft
 Assistentenz Finanz- und Lohnbuchhaltung
 Büro-Assistentenz



Finanzwirtschaft/Kalkulation

Kalkulation/Controlling für Assistenz- und Büro-Berufe

Nächste Schulungszeiträume

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit,
12. Juni 2023 – 18. August 2023, Vollzeit

Inhalte

Im Bereich der Wirtschafts- und Projektassistentenz werden mehrere Schwerpunkte gesetzt: Service-Leistungen für wirtschafts- und abrechnungsorientierte Geschäftsprozesse, IT-gestützte Budgetierung und Kalkulation, Analyse von Kosten und Kalkulationen/Nachkalkulationen, Planen benötigter Investitionen, IT-gestützte Kostenüberwachung, Kostenkontrollen, Projektcontrolling/Controlling, Wirtschaftlichkeitsanalysen (IT-gestützt), Mahn-/Insolvenzwesen, betriebliche Steuerlehre, Vertrags-/Arbeitsrecht, Fernabsatzgesetz, Kosten-Leistungsrechnung, Kostenstellen, Kostenarten, fixe und variable Kosten, Berechnung der Kosten eines Produktes/Services. Mahn-/Insolvenzwesen, Umfang und Tiefe der vermittelten Kenntnisse sind jeweils vom Zeitrahmen abhängig, der zur Verfügung steht.

Individuelle Bildungsziele

Buchhaltungsassistentenz
 Team-Assistentenz
 Assistentenz für Wirtschaft und Kalkulation
 Manager für Bürokommunikation und Finanzwirtschaft
 Assistentenz Finanz- und Lohnbuchhaltung

Immobilienwirtschaft, Teil 1

Kalkulation/Konzeptionen und E-Business im Immobilienmanagement

Nächste Schulungszeitraum

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit

Inhalte

Im Mittelpunkt stehen wichtige Inhalte der Immobilienwirtschaft mit dem Schwerpunkt der Wertermittlung und den gesetzlichen Pflichten und Rechte nach § 194 BauGB und ImmoWertV. Auf der Basis dieser Kenntnisse werden Mediensysteme entwickelt, die eine IT-gestützte Wertermittlung automatisieren sollen. Es werden verschiedene elektronische Präsentationsmedien und Informationsmedien entwickelt. Außerdem werden die Nutzung und Kalkulation automatisiert sowie visuell veranschaulicht.

Weiterhin werden die IT-gestützte Verwaltung von Immobilien, Werbung im Immobilienmanagement bzw. in der Wohnungswirtschaft im Zusammenhang mit der Kundenbedarfsanalyse sowie der Aufbau von Teilsystemen zur Koordinierung, Verwaltung von Kundendaten, demografische Erhebungen und mehr trainiert.

Individuelle Bildungsziele

Assistenz Immobilienwirtschaft
Manager Immobilienwirtschaft
Kundenberater Immobilienmanagement

Immobilienwirtschaft, Teil 2

Beratung/Planung, Customizing in der Immobilienwirtschaft

Nächster Schulungszeitraum

6. März 2023 – 9. Juni 2023, Vollzeit

Inhalte

Planung und Koordinierung von Immobilien-Veräußerungen sowie An- und Vermietung, maßgeschneiderte Konzeptentwicklungen, Kosten- und Terminüberwachungen, Vertriebsarten, Immobilienfinanzierungen, Flächennutzungsarten, Zusammenarbeit mit Behörden, Phasen und Anforderungen beim Kauf/Verkauf von Immobilien, Rechtsformen von Unternehmen in der Immobilienwirtschaft, betriebswirtschaftliche Zusammenhänge, Besonderheiten bei der Gründung von Unternehmen in der Immobilien- und Wohnungswirtschaft, Absicherungen, rechtliche und steuerliche Aspekte, Datenschutz und DSGVO, Marketing und Entwicklung von Marketingkonzepten zur gezielten Vermarktung, Analyse-Tätigkeiten, Gesprächsführung mit Kunden, Klienten und Auftraggebern bzw. Interessenten im Immobilienerwerb.

Individuelle Bildungsziele

Assistenz Immobilienwirtschaft
Manager Immobilienwirtschaft
Kundenberater Immobilienmanagement

Englisch

Internationales Business und Customizing

Nächste Schulungszeiträume

22. August 2022 – 18. November 2022, Vollzeit,

21. November 2022 – 3. März 2023, Vollzeit

Inhalte

Einsatz der englischen Sprache in den Bereichen der Wirtschaftsassistenz/Büromanagement, internationale Konversation, Grundlagen der Grammatik und Zeitformen, Englisch für den täglichen schriftlichen und mündlichen Geschäftsverkehr, Protokolle und Memos verfassen, fremdsprachlicher Schriftverkehr, Telefon-Interviews, Vorträge sowie Präsentationen, Konversation mit Mitarbeitern, Kunden und Lieferanten, kommerzielle Korrespondenz, Termine koordinieren, Kunden beraten, Verhandlungen führen, Begleiten von Meetings, Englisch im E-Business und Customizing, Englisch als Vertragssprache, fremdsprachige Vordrucke und Formulare bearbeiten, interkulturelle Kommunikation, Vorstellungsgespräche, Aushänge entwickeln, Bekanntmachungen für internationale Unternehmen und mehr.

Individuelle Bildungsziele

AssistentIn für Wirtschaft und Kalkulation
 Manager für Bürokommunikation und Finanzwirtschaft
 AssistentIn der Geschäftsführung
 Büro-AssistentIn
 AssistentIn Werbung
 AssistentIn Büro- und Finanzwirtschaft
 Office-IT-Manager
 Medien-AssistentIn
 Junior Art Director
 Software Developer/Software Consultant
 IT-Projektmanager
 KoordinatorIn E-Business und Projektentwicklung
 BuchhaltungsassistentIn
 Team-AssistentIn

Fortbildungen im Überblick

Alle Module können individuell zusammengestellt oder kombiniert werden

Nächster Schulungszeitraum

Alle 3 Monate starten die Schulungsbausteine erneut

Maßnahme-Nr. 955-37-2022

Medieninformatik

Grafikdesign 1
 Grafikdesign 2
 3D Modeling
 CAD-Konstruktionen

Programmierung

Internetprogrammierung
 CMS Development
 Special Apps
 OOP Java
 LINUX-Administration

Wirtschaftsassistenz

E-Business in Office 2019
 Rechnungswesen
 Kalkulation
 Business und Management
 Internationales Customizing in Englisch
 E-Business in der Immobilienwirtschaft
 Customizing im Immobilienmanagement

Fachdeutsch, Englisch, Spanisch

Fachsprachliche Wissensvermittlung im Einzeltraining

Nächster Schulungszeitraum

Beginn wird individuell mit Ihnen vereinbart, die Maßnahme muss an mind. 2 Tagen/Woche stattfinden, in Teilzeit oder Vollzeit

Inhalte

Für die Vermittlung in den ersten Arbeitsmarkt sind die benötigten Sprachkenntnisse oft entscheidend.

Im Einzeltraining können wir Sie ganz gezielt auf die Anforderungen des jeweiligen Bereiches des Arbeitsmarktes und das gewünschte Tätigkeitsfeld schulen und inhaltlich vorbereiten. Wir trainieren mit Ihnen genau die Anforderungen Ihres Berufsalltags bzw. die Voraussetzungen für die bevorstehende Ausbildung oder Umschulung.

Mit Ihnen zusammen erstellen wir Ihren individuellen Schulungsplan und organisieren den entsprechenden Fachdozenten (oder Native Speaker) für Ihr Intensivtraining in der berufsorientierten Anwendung der Sprachkenntnisse, egal ob es sich um Grundkenntnisse in Fachdeutsch oder um gezielte Bewerbungen in internationalen Unternehmen handelt.

Individuelles Bildungsziel

Fachdeutsch für Arbeitsmarkt, Ausbildung oder Umschulung

Berufliche Tätigkeitsfelder in internationalen Unternehmen

Angebote für Medienexperten

Coaching im Einzeltraining

Nächster Schulungszeitraum

Beginn wird individuell mit Ihnen vereinbart, die Maßnahme muss an mind. 2 Tagen/Woche stattfinden, in Teilzeit oder Vollzeit

Neue Grafikprogramme zur Verbesserung der Berufschancen wie

3D Modeling in Blender

Videoschnitt in Premiere/After Effects

WordPress

oder andere Software für den Arbeitsmarkt

Individuelles Bildungsziel

Wir analysieren Ihre aktuellen Kenntnisse und die Anforderungen Ihres gewünschten neuen Tätigkeitsfeldes und trainieren alle erforderlichen Kenntnisse, damit Sie wieder zeitnah in den Arbeitsmarkt eintreten können.

Update-Training in aktuellen Programm-Versionen

Aufbautraining in Adobe-Paketen

Spezialisten-Wissen in neueren

Programmen

Reinzeichnen und Druckvorstufe

Jobcoaching: Entwicklung von Portfolios und Showreels

Professionelle neue Referenzprojekte für Ihr Portfolio oder Showreel

Überarbeitung vorhandener Projekte

Telefon-Interviews/Vorstellungsgespräche

Motivationsanschreiben ...

Ernährung und Gesundheit

Ernährungslehre, Entspannungstechniken, Ernährungspläne

Nächster Schulungszeitraum

Beginn wird individuell mit Ihnen vereinbart, die Maßnahme muss an mind. 2 Tagen/Woche stattfinden, in Teilzeit oder Vollzeit

Inhalte

Ernährungswissenschaftliche Grundlagen und Ernährungslehre, alternative Medizin, Kundenbetreuung und Beratung in Ernährungs-, Wellness- und Gesundheitsfragen, gesunde Ernährung und Lebensführung, saisonale und berufsspezifische Besonderheiten der Ernährung, Entspannungstechniken, Ayurveda, Grundlagen des Aufbaus von Ernährungsplänen, Stoffwechsel, Wirkungsweise der Ernährung auf die Körperfunktionen, Konzeption bzw. Organisation von Dienstleistungen im Bereich Wellness, Gesundheitstouristik und Gesundheitsprophylaxe, Gesundheitsförderung und -politik, allgemeine Rechtsgrundlagen.

Dieser Schulungsbaustein richtet sich an Teilnehmer mit einigen Vorkenntnissen bzw. Grundkenntnissen, die tiefer in die Ernährungslehre, Ernährungsberatung und Anatomie einsteigen möchten.

Individuelle Bildungsziele

BeraterIn für Ernährung und Fitness
Coach für Ernährung und Fitness
Assistenz für Ernährung und Fitness

Fitness Coaching

Trainingslehre, Anatomie des Bewegungs- und Stützapparates

Nächster Schulungszeitraum

Beginn wird individuell mit Ihnen vereinbart, die Maßnahme muss an mind. 2 Tagen/Woche stattfinden, in Teilzeit oder Vollzeit

Inhalte

Aufbau und Funktionsweise der wichtigsten Organe, Anatomie, Organsysteme, Muskel, Bänder, Knorpel, Knochen, Gelenke, Wirbelsäule, Grundlagen der Trainingslehre, Aufbau von Trainingsplänen und Begleitung bzw. Betreuung der Kunden, Trainingspläne für spezielle Anforderungen der körperlichen Belastung, motorische Fähigkeiten und Einschränkungen, Grundlagen des Trainings und der Trainingsmethoden auf den Organismus, Leistungserhaltung und Leistungssteigerung, Rehabilitation, Bewegungslehre, Sicherheit im Sport, Erste Hilfe im Fitness-Bereich.

Dieses Schulungsmodul stellt eine hervorragende Ergänzung zum Modul „Ernährung und Fitness“ dar und richtet sich an Quereinsteiger oder Profis, die hauptberuflich im Gesundheitsmanagement und in der Ernährungsberatung tätig werden wollen.

Individuelle Bildungsziele

BeraterIn für Ernährung und Fitness
Coach für Ernährung und Fitness
Assistenz für Ernährung und Fitness

Jobcoaching

Gezieltes individuelles Bewerbungscoaching im Einzeltraining

Nächster Schulungszeitraum

Beginn wird individuell mit Ihnen vereinbart, die Maßnahme muss an mind. 2 Tagen/Woche stattfinden, in Teilzeit oder Vollzeit

Bewerbungs-Coaching

Aktualisierung des Lebenslaufes

Digitalisieren von Ausbildungsabschlüssen und Zertifikaten

Zusammenstellung zur Bewerbungsmappe
Gezielte Darstellung der Berufserfahrungen in gezielten Tätigkeitsbereichen des neuen Jobs

Aufbau des Motivationsschreibens für das angestrebte Stellenangebot

Vorstellungsgespräche und Telefon-Interviews

Betreuung während der Bewerbungsphase

Stellenakquise, Stellenanalyse und Analyse des gewünschten Arbeitgebers

Individuelles Bildungsziel

Vorbereitung, aktive Bewerbung im favorisierten Tätigkeitsbereich beim ausgewählten Arbeitgeber und Betreuung während der gesamten Bewerbungsphase

Vermittlung neuer Kenntnisse

Coaching im Einzeltraining

Nächster Schulungszeitraum

Beginn wird individuell mit Ihnen vereinbart, die Maßnahme muss an mind. 2 Tagen/Woche stattfinden, in Teilzeit oder Vollzeit

Neue Kenntnisse für Ihren Wunschberuf

Vermittlung von neuem Grundlagen-Wissen für den neuen Traumjob

Ergänzung und Erweiterung von Wissen in benötigten Software-Applikationen

Beseitigung von Wissenslücken für die neue Festanstellung

Vermittlung von erforderlichen Sprachkenntnissen für die neue Position

Vermittlung neuer IT-Kenntnisse für den neuen Berufsbereich, aufbauend auf Ihren Vorkenntnissen

und vieles mehr

Kenntnisse zur Festigung des aktuellen Jobs

Spezialwissen in Office-Anwendungen 2019

Alle Aspekte zur Festigung und Sicherung des aktuellen Jobs

Umgang mit und Beseitigung von Problemen in der aktuellen Berufstätigkeit

Erweiterung von Sprachkenntnissen zur Festigung des aktuellen Tätigkeitsfeldes

Ergänzung vorhandener Software-Kenntnisse oder theoretischen Wissens zur Festigung des Arbeitsplatzes

Vermittlung von Zusatzwissen für Kundenbetreuung und Kundenberatung, Zusammenarbeit mit Mitarbeitern ...

AV-Maßnahmen im Überblick

Choachings finden an mind. 2 Tagen/Woche in Teilzeit/Vollzeit statt

Verringerung/Beseitigung von Hemmnissen für Arbeitsmarkt, Ausbildung und Umschulung, 320 UStd./20 Wochen,

Maßnahme-Nr. 955-80-20

§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 SGB III

Feststellung, Verringerung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen

Integrationsunterstützung von Medienfachleuten für Arbeitsmarkt, Ausbildung und Umschulung, max. 320 UStd./20 Wochen,

Maßnahme-Nr. 955-8-20

§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III Heranführung an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt

Intensiv-Coaching für die individuelle Firmengründung und Selbständigkeit, max. 120 UStd./8 Wochen,

Maßnahme-Nr. 955-59-20

§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 4 SGB III Heranführung an eine selbständige Tätigkeit

Stabilisierung der Beschäftigung, max. 120 UStd./20 Wochen

Maßnahme-Nr. 955- -20

(Zertifizierung ist bereits erfolgt, Maßnahme-Nr. muss beantragt werden)

§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 5 SGB III Stabilisierung einer Beschäftigungsaufnahme

JobCoaching, max. 120 UStd./8 Wochen

Maßnahme-Nr. 955-244-19

§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III Heranführung an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt

Sie erreichen uns

Telefon 030 . 42020910

Fax 030 . 42020912

mit den Verkehrsmitteln

Bus 156,

Straßenbahnlinien M5, M6, M8 oder

S-Bahnlinien S8, S9, S41, S42 und S85

direkt vor die Tür.

Storkower Straße 158

10407 Berlin

Prenzlauer Berg

www.figd-akademie.de,

info@figd-akademie.de

